

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного комитета

С.В.Фомина  
Протокол № 3 от 06.03.2024г

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ СОШ с. Каменское

Г.Ю.Костина  
Приказ от 07.03.2024г № 68



## Изменения в Положение об оплате труда работников

**Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
средней общеобразовательной школы с. Каменское  
Елецкого муниципального района Липецкой области  
(вступают в силу с 01.03.2024г.)**

Зарегистрировано в администрации Елецкого  
муниципального района.

Регистрационный номер

№31/6 от 25.03.2024

Главный специалист-эксперт  
комитета экономики администрации  
Елецкого муниципального района

Е.В.Комардина

Внести в Положение об оплате труда работников Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы с. Каменское Елецкого муниципального района Липецкой области следующие изменения:

1. Внести изменения в п.1.1. раздела 1 «Общие положения», изложив его в новой редакции:

«1.1. Положение об оплате труда работников МБОУ СОШ с. Каменское (далее – Положение) разработано в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации, решением Совета депутатов Елецкого муниципального района от 28.02.2024 № 231 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений Елецкого муниципального района», постановлением администрации Елецкого муниципального района Липецкой области от 27.02.2015 № 104 «О компенсационных и стимулирующих выплатах руководителям, их заместителям и главным бухгалтерам учреждений муниципального района» с изменениями и дополнениями, постановлением администрации Елецкого муниципального района Липецкой области от 22.06.2022 № 367 «О компенсационных и стимулирующих выплатах работникам муниципальных учреждений образования Елецкого муниципального района», Районным отраслевым соглашением между администрацией Елецкого муниципального района Липецкой области Российской Федерации, отделом образования администрации Елецкого муниципального района Липецкой области Российской Федерации и Елецкой районной организацией Проффессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации на 2022 – 2025 годы и Едиными рекомендациями по оплате труда работников бюджетных учреждений.»

2. Внести изменения в раздел 2 «Порядок и условия оплаты труда работников учреждения», изложив его в новой редакции:

## **«2. Порядок и условия оплаты труда работников учреждения**

2.1. Система оплаты труда работников учреждения устанавливается с учетом:

- единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;
- единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов;
- номенклатуры должностей педагогических работников;
- продолжительности рабочего времени педагогических работников;
- государственных гарантий по оплате труда;
- особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников, осуществляющих образовательную деятельность;

- перечня видов выплат компенсационного характера;
- перечня видов выплат стимулирующего характера;
- настоящего Положения;
- рекомендаций Российской трёхсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений, утверждённых решением комиссии;
- мнения представительного органа работников.

2.2. Система оплаты труда работников включает тарифную часть оплаты труда, компенсационные и стимулирующие выплаты.

К тарифной части оплаты труда относятся должностные оклады руководителей, специалистов и служащих и тарифные ставки рабочих, определяемые по тарифной системе.

Исчисленная при тарификации педагогических работников заработная плата с учетом всех видов их деятельности, за которые системой оплаты труда учреждения предусматриваются соответствующие выплаты, осуществляется им ежемесячно независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года.

2.3. Размеры ставок заработной платы наряду с нормами часов педагогической работы за ставку заработной платы в неделю (в год) являются расчетными величинами, принимаемыми для исчисления заработной платы педагогических работников за месяц с учетом установленного объема педагогической работы или учебной (преподавательской) работы в неделю (в год).

Должностные оклады работников представляют собой фиксированный размер оплаты труда работника за исполнение всей совокупности трудовых (должностных) обязанностей (всех видов педагогической работы), предусмотренных трудовым договором и должностной инструкцией работника за календарный месяц без учёта компенсационных, стимулирующих и социальных выплат.

2.4. Почасовая оплата труда педагогических работников применяется при оплате:

за часы, отработанные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам педагогических работников, продолжавшегося не свыше двух месяцев;

за часы педагогической работы, отработанные учителями при работе с детьми, находящимися на длительном лечении в больнице, сверх объема, установленного им при тарификации;

педагогической работы специалистов других учреждений (организаций), привлекаемых для педагогической работы в образовательные учреждения;

за часы преподавательской работы в объеме не более 300 часов в год сверх учебной нагрузки, выполняемой по совместительству на основе тарификации.

Размер оплаты труда за один час педагогической работы определяется

путем деления установленной месячной ставки заработной платы педагогического работника за установленную норму часов педагогической работы в неделю на среднемесячное количество рабочих часов, установленное по занимаемой должности.

Оплата труда за замещение отсутствующего учителя (преподавателя), если оно осуществлялось свыше двух месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической преподавательской работы на общих основаниях с соответствующим увеличением его начальной (месячной) нагрузки путем внесения изменений в тарификацию.

2.5. В трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору) работника закрепляется размер должностного оклада, ставки заработной платы, тарифной ставки, установленный ему за исполнение трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности (квалификации) за календарный месяц либо за установленную норму труда (норму часов педагогической работы в неделю за ставку заработной платы).

2.6. Должностные оклады, порядок их установления и другие условия оплаты труда работников устанавливаются приказом руководителя учреждения на основе требований к профессиональной подготовке и уровню образования согласно Приложению 1, должностные оклады руководителей, специалистов и служащих общепрофессиональных должностей – согласно Приложению 3, тарифные разряды, межразрядные тарифные коэффициенты и тарифные ставки тарифной сетки по оплате труда рабочих – согласно Приложению 4 к Положению об оплате труда работников муниципальных учреждений Елецкого муниципального района, принятому решением Совета депутатов Елецкого муниципального района от 28.02.2024 № 231.

2.7. Руководителю учреждения размер должностного оклада устанавливается распоряжением главы администрации Елецкого муниципального района в соответствии с группой по оплате труда на основании таблицы 5 Приложения 1 к Положению об оплате труда работников муниципальных учреждений Елецкого муниципального района, принятому решением Совета депутатов Елецкого муниципального района от 28.02.2024 № 231.

2.8. Должностные оклады заместителям руководителя устанавливаются на 10-20% ниже, чем руководителю.

2.9. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей муниципальных учреждений, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников учреждений (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей) не может превышать:

для руководителей – шестикратный размер;

для заместителей руководителей – пятикратный размер.

2.10. В случаях, когда размер оплаты труда работника зависит от стажа, образования, квалификационной категории, государственных наград и (или)

ведомственных знаков отличия, ученой степени, право на его изменение возникает в следующие сроки:

- при увеличении стажа педагогической работы, стажа работы по специальности – со дня достижения соответствующего стажа, если документы находятся в учреждении, или со дня представления документа о стаже, дающем право на повышение размера ставки (оклада) заработной платы;
- при получении образования или восстановлении документов об образовании – со дня представления соответствующего документа;
- при установлении квалификационной категории – со дня вынесения решения аттестационной комиссией;
- при присвоении почетного звания, награждения ведомственными знаками отличия – со дня присвоения, награждения;
- при присуждении ученой степени доктора наук и кандидата наук – со дня принятия Минобрнауки РФ решения о выдаче диплома.

2.11. Оплата труда педагогических работников производится с учетом имеющейся квалификационной категории за выполнение дополнительной педагогической работы по должности с другим наименованием, по которой не установлена квалификационная категория, если по выполняемой работе совпадают профили работы (деятельности) и работа носит временный характер, в соответствии с утвержденной отраслевой системой оплаты труда.

Должность, по которой установлена квалификационная категория	Должность, по которой рекомендуется при оплате труда учитывать квалификационную категорию, установленную по должности, указанной в графе 1
1	2
Учитель, преподаватель	Преподаватель, учитель, воспитатель (независимо от типа организации, в которой выполняется работа), социальный педагог, педагог-организатор, педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, направления дополнительной работы профилю работы по основной должности), тьютор
Старший воспитатель	Воспитатель
Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности	Учитель, преподаватель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по физической культуре, а также по основам безопасности жизнедеятельности сверх учебной нагрузки, входящей в должностные обязанности преподавателя-организатора основ безопасности жизнедеятельности)
Учитель, преподаватель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по физической культуре и другим дисциплинам, соответствующим разделам курса основ безопасности жизнедеятельности	Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности
Руководитель физического воспитания	Учитель, преподаватель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по физической культуре сверх учебной нагрузки, входящей в должностные обязанности руководителя физического воспитания), инструктор по физической культуре

Мастер производственного обучения	Учитель, преподаватель (при выполнении учебной (преподавательской) работы, совпадающей с профилем работы мастера производственного обучения), педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, направления дополнительной работы профилю работы по основной должности)
Учитель-дефектолог, учитель-логопед	Учитель-логопед, учитель-дефектолог, учитель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по адаптированным образовательным программам), воспитатель, педагог дополнительного образования, (при совпадении профиля кружка, направления дополнительной работы профилю работы по основной должности)
Учитель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по учебным предметам (образовательным программам) в области искусств)	Музыкальный руководитель
Преподаватель образовательных организаций дополнительного образования детей (детских школ искусств по видам искусств), концертмейстер	Учитель, преподаватель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по учебным предметам (образовательным программам) в области искусств)
Старший тренер-преподаватель, тренер-преподаватель	Учитель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по физической культуре), инструктор по физической культуре педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, направления дополнительной работы профилю работы по основной должности)
Музыкальный руководитель, педагог-психолог, инструктор по физической культуре	Воспитатель, педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, направления дополнительной работы, и помимо работы по основной должности)
Музыкальный руководитель, педагог-психолог	Воспитатель, педагог дополнительного образования (при совпадении профиля творческого объединения (кружка), направления дополнительной работы профилю работы по основной должности)

2.11. В целях материальной поддержки педагогических работников, у которых в период нахождения их в отпуске по уходу за ребенком до исполнения им возраста трех лет истек срок действия квалификационной категории, предусматривать выплаты стимулирующего характера, позволяющие сохранить прежний размер заработной платы этого работника до ухода в отпуск на период подготовки к аттестации и ее прохождения, но не более чем на один год после выхода из указанного отпуска.

2.12. В случае истечения у педагогического работника срока действия квалификационной категории за два года до наступления права для

назначения трудовой пенсии сохранять на этот период оплату труда с учетом имевшейся квалификационной категории.

2.13. В случае истечения срока действия квалификационной категории после подачи заявления в аттестационную комиссию сохранять оплату труда с учетом имевшейся квалификационной категории до принятия аттестационной комиссией решения об установлении (отказе в установлении) квалификационной категории.

2.14. Руководителям и специалистам, работающим в сельской местности, устанавливается доплата к заработной плате в размере 25%.»

3. Внести изменения в п.4.1. раздела 4 «Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера», изложив его в новой редакции:

«4.1. Выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления, устанавливаются коллективным договором, настоящим Положением, в соответствии с Перечнем видов выплат стимулирующего характера, утвержденным постановлением администрации Елецкого муниципального района Липецкой области от 27.02.2015 № 104 «О компенсационных и стимулирующих выплатах руководителям, их заместителям и главным бухгалтерам учреждений муниципального района» с изменениями и дополнениями, постановлением администрации Елецкого муниципального района Липецкой области от 22.06.2022 № 367 «О компенсационных и стимулирующих выплатах работникам муниципальных учреждений образования Елецкого муниципального района» с изменениями и дополнениями.

К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда, а также поощрение за выполненную работу:

- 1) выплата за интенсивность, высокие результаты работы;
- 2) выплата за выслугу лет (руководителю, заместителям руководителя);
- 3) выплата за наличие государственной награды - почетного звания "Заслуженный" или "Народный", ученой степени кандидата наук, доктора наук;
- 4) выплата за наличие квалификационной категории (за исключением педагогических работников, указанных в таблице 1.1. Приложения 1 к Положению об оплате труда работников муниципальных учреждений Елецкого муниципального района, принятому решением Совета депутатов Елецкого муниципального района от 28.02.2024 № 231);
- 5) выплата водителям за классность;
- 6) выплата водителям за безаварийную работу;
- 7) премии по итогам работы.»

4. Внести изменения в п.4.5. раздела 4 «Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера», изложив его в новой редакции:

«4.5. Ежемесячные выплаты за интенсивность, высокие результаты работы работникам (за исключением педагогических) устанавливаются в процентах от тарифной ставки за выполнение следующих показателей:



<b>№ п/п</b>	<b>Наименование показателя</b>	<b>% тарифной ставки</b>
	<b>Заведующий хозяйством</b>	<b>127%</b>
1	За поддержание и обеспечение работоспособности имущественного комплекса учреждения	20%
2	За организацию и контроль своевременности и качества ремонтных работ	20%
3	За ведение документации, связанной с материальной ответственностью	29%
4	За качественную и оперативную подготовку аналитической информации в связи с поступающей информацией	20%
5	За организацию и контроль своевременности и качества ремонтных работ	20%
6	За учет, хранение и правильность расходования товарно-материальных ценностей (мягкий инвентарь, моющие и дезинфицирующие средства)	18%
	<b>Библиотекарь</b>	<b>64%</b>
7	За организацию учета и сохранности библиотечного фонда, межбиблиотечного обмена.	24%
8	За наличие методических разработок, составление методических рекомендаций.	20%
9	За ведение библиотечного каталога (приём, учёт, занесение информации в базу данных новых книг; оформление электронного каталога)	20%
	<b>Инженер</b>	<b>285%</b>
10	За своевременное и оперативное обновление баз для антивирусных программ	95%
11	За обеспечение сохранности и работоспособности технических средств	95%
12	За обеспечение надежного хранения информации в электронном виде	95%
	<b>Специалист по закупкам</b>	<b>89%</b>
13	За размещение документов на сайте закупок	34%
14	За обеспечение организации заключения контрактов, договоров и контроль их исполнения	34%
15	За оперативную подготовку информации, необходимой для предоставления бухгалтерской и статистической отчетности	21%
	<b>Повар (шеф-повар)</b>	<b>208%</b>
16	За слаженность работы с поставщиками по качеству и своевременности поставляемой продукции	30%
17	За содержание кладовой	30%
18	За ведение документации пищеблока, подготовку и сдачу отчетной документации	80%
19	За сохранность на пищеблоке технологического оборудования	15%
20	За участие в работе по благоустройству и оформлению территории ОУ	4%
21	За оформление рабочих мест работников пищеблока (наличие инструкций, памяток и др. необходимого информационного материала)	24%
22	За обеспечение благоприятного санитарно-эпидемиологического режима в рамках производственного контроля	25%
23	Участие в работе по организации питания сотрудников	2%
	<b>Повар</b>	<b>224%</b>
24	За обеспечение качественного питания, соблюдение физиологических норм	90%
25	За соблюдение культуры обслуживания	30%
26	За сохранность на пищеблоке технологического оборудования, посуды	30%
27	За обслуживание внеклассных и внешкольных мероприятий	57%



28	За участие в работе бракеражной комиссии	12%
29	За оформление рабочего места (наличие инструкций, памяток и др., опрятность, соответствие требованиям)	5%
	<b>Подсобный рабочий</b>	<b>232%</b>
30	За немеханизированный ручной труд, выполнение погрузочно-разгрузочных работ	90%
31	За своевременное и качественное проведение генеральных уборок	50%
32	За оперативное и качественное устранение аварийных ситуаций	46%
33	За ответственное отношение к сохранности имущества и оборудования	46%
	<b>Водитель</b>	<b>172%</b>
34	За интенсивный разъездной характер работ	80%
35	За поддержание транспортного средства в надлежащей технической исправности	40%
36	За подвоз из более, чем 2-х сельских населенных пунктов	35%
37	За обеспечение своевременной мойки транспортного средства	17%
	<b>Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий</b>	<b>224%</b>
38	За своевременное поддержание порядка в помещениях вне зависимости от погодных условий	53%
39	За содержание в функциональном состоянии инвентаря, мебели, оборудования и использование его по назначению	70%
40	За оперативное и качественное устранение аварийных ситуаций	50%
41	За высокую оперативность и качество выполнения заявок по устранению технических неисправностей	51%
	<b>Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий(дворник)</b>	<b>232%</b>
42	За уборку участков, площадей, обслуживаемой территории, прилегающей к учреждению территории	50%
43	За содержание контейнерной площадки в надлежащем состоянии	50%
44	За исправность и сохранность наружного оборудования и имущества (заборов, лестниц, карнизов, урн, вывесок и т.д.);	50%
45	За сохранность зеленых насаждений и их ограждений	48%
46	За участие в работе по благоустройству и оформлению территории ОУ	34%
	<b>Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий (МОП)</b>	<b>232%</b>
47	За качественное содержание помещений и выполнение санитарно-эпидемиологических требований, способствующих сохранению здоровья обучающихся	58%
48	За оперативное и качественное устранение аварийных ситуаций	58%
49	За выполнение заданий не входящих в должностные обязанности (выполнение работ по благоустройству территории, ремонтные работы и др.)	58%
50	За обеспечение пропускного режима	58%
	<b>Сторож</b>	<b>225%</b>
51	За ведение документации по приему и передаче смены	50%
52	За своевременное выявление неисправности или нарушения сигнальных устройств систем электро-, тепло- и водоснабжения, принятие мер по их устранению.	70%
53	За выполнение мероприятий по обеспечению режима экономии потребления энергоресурсов.	50%
54	За обеспечение контроля за нахождением посторонних лиц на территории ОУ	55%
	<b>Младший воспитатель</b>	<b>182%</b>

55	За работу в разновозрастной дошкольной группе	46%
56	За своевременное поддержание порядка в помещениях вне зависимости от погодных условий	46%
57	За оформление рабочего места (наличие инструкций, памяток и др., опрятность, соответствие требованиям)	46%
58	За сложность работы с контингентом дошкольного возраста	44%
59	За проведение индивидуальной работы по присмотру и уходу с воспитанниками	3500 рублей на одну штатную единицу
	<b>Машинист по стирке белья</b>	<b>232%</b>
60	За длительную сохранность мягкого инвентаря	78%
61	За глажение рабочей одежды сотрудников, штор	78%
62	За штопанье белья, нанесение маркировки на бельё	76%
	<b>Специалист по охране труда</b>	<b>340%</b>
63	За своевременную организацию специальной оценки условий труда	43%
64	За своевременное оформление (обновление) стендов по охране труда	61%
65	За проведение проверок учебных кабинетов на предмет соответствия нормам охраны труда и техники безопасности	46%
66	За отсутствие травматизма среди сотрудников	50%
67	За отсутствие травматизма среди обучающихся	50%
68	За своевременную и качественную подготовку информации по запросам, качественное составление отчетных форм	45%
69	За обеспечение выполнения требований охраны труда, пожарной безопасности, санитарно-гигиенических норм	45%

5. Внести изменения в раздел 4 «Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера», изложив абзац первый п.4.6. текстом следующего содержания:

«4.6. Ежемесячные выплаты за интенсивность, высокие результаты работы педагогическим работникам устанавливаются в процентах от должностного оклада, ставки заработной платы (включая установленный повышающий коэффициент) по результатам выполнения следующих показателей:».

6. Внести изменения в п.4.11. раздела 4 «Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера», изложив его в новой редакции:

«4.11. Выплата за наличие квалификационной категории (за исключением педагогических работников, указанных в таблице 1.1 приложения 1 к Положению об оплате труда работников муниципальных учреждений Елецкого муниципального района, принятому решением Совета депутатов Елецкого муниципального района от 28.02.2024 № 231 устанавливается в следующих размерах:

- высшая квалификационная категория – в размере 25% должностного оклада, ставки заработной платы;
- первая квалификационная категория – в размере 10% должностного оклада, ставки заработной платы.»